



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

2012-2013 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
BAHAR YARIYILI
KAYIT YENİLEME KILAVUZU

Şubat, 2013
Yıldız/İSTANBUL

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANS ÖĞRENCİLERİ İÇİN
2012-2013 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI
KAYIT YENİLEME KILAVUZU

DİKKAT!
ÖNEMLİDİR

HAZIRLIK SINIFINDA KAYITLI II.Öğretim Öğrencilerinin öğrenim görebilmeleri için güz ve bahar yarıyılı için ayrı ayrı (akademik takvimde belirtilen tarihlerde) “KATKI PAYI ÖDEMESİ**” yapmaları gerekmektedir.**

0. 2547 Sayılı Kanun’un 46. maddesinin (g) bendinde katkı payı/öğrenim ücreti ödemeyen öğrenciler, öğrencilik haklarından yararlanamayacağından, bu durumdaki öğrencilerin Sağlık Hizmetinin üniversitesi tarafından karşılanmayacağına, askerlikle ilgili işlemlerde Askerlik Şubesine durumun bildirilmesine ve bu dönemler için Öğrenci Belgesi verilmemesi hususlarına yer verilmiştir. (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 12.07.2011 tarih ve 029023 sayılı yazısı)

00. AGNO’SU ÜST ÜSTE İKİ YARIYIL 2.0’NİN ALTINDA OLAN ÖĞRENCİLER

AGNO’su iki yarıyıl üst üste 2.0’nin altında olan (5.yarıyıldan itibaren) Lisans öğrencileri, buldukları yarıyıl ve üst yarıyıllardan ders alamazlar. Bu öğrenciler, alt yarıyıllarda alıp başarisiz kaldıkları dersler ile alt yarıyıllardan daha önce almadıkları dersleri alabilirler.

000. DERS SEÇİMİNE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

USİS Otomasyon Sisteminde Kayıtlı Olan Öğrenciler;

Ders kaydınızı üniversitemizin internet üzerindeki web sayfasından (<http://www.yildiz.edu.tr>) Otomasyon sistemi linkinin tıklanmasından sonra gelen ekrandaki **USİS Öğrenci Otomasyon Sistemi** aracılığıyla kayıt sırasında size verilen **kullanıcı kodu ve şifre** ile yapmanız gerekmektedir.

ARAS Otomasyon Sisteminde Kayıtlı Öğrenciler;

Ders kayıtlarını internet üzerindeki web sayfasından (<http://www.yildiz.edu.tr>) **ARAS Öğrenci Otomasyon Sistemi** aracılığıyla kayıt sırasında verilen **kullanıcı kodu ve şifre** ile **yalnızca üniversite içinden 09:00 – 17:00 saatleri arasında** aksi belirtilmedikçe **bölümlerinin bilgisayar laboratuvarlarında** yapacaklardır.

1996 Yılı ve Öncesi Girişli Öğrencilerin Ders Seçimleri;

Bu öğrenciler belirtilen katkı payı takvimine göre katkı paylarını yatıracak ve ders kayıtlarını **06-12 Şubat 2013** tarihleri arasında ders kayıt dilekçesi ile yapacaklardır. Katkı payının yatırıldığını gösterir banka dekontu ile Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’na başvuran öğrenciler, bu birimden alacakları, üzerinde “Harç Borcu Yoktur” kaşesi basılmış ve imzalanmış ve ders kayıt dilekçesi üzerine, bu yarıyıl almak istedikleri dersleri yazarak onay için **en geç 12 Şubat 2013 tarihine kadar** Bölüm Sekreterliklerine teslim etmelidirler.

1. DERS KAYIT TAKVİMİ

Katkı Payı Ödeme	04-10 Şubat 2013
Bağımsız Ders Kaydı	06-10 Şubat 2013
Ekle/Sil	11-12 Şubat 2013

2. KATKI PAYI ÖDEMESİ YAPACAKLAR (04-10 Şubat 2013)

2.1. Katkı payı ödemesi yapacaklar için takvim, ödeme yapılacak banka, gecikmeli ödeme

2012-2013 Eğitim Öğretim Güz Yarıyılında katkı payı ödemesi yapacakların Katkı Payı ve Öğrenim Ücretleri hakkında bilgilere <http://www.sks.yildiz.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

Katkı payı ödemesi gerekenlerin sistemde ders kaydı yapılabilmesi için katkı payını ilgili bankaya yatırmaları gereklidir. Aksi durumda sistem ders kaydına izin vermemektedir.

Katkı payınızı **06-10 Şubat 2013** tarihleri arasında **Ziraat Bankası'nın herhangi bir şubesine** yatırabilirsiniz. YTÜ için dönem kaydı yaptırdığınızı ve **TC Kimlik numaranızı** söylemeniz yeterlidir.

Katkı paylarını 10 Şubat 2013 tarihi akşamına kadar ödeyemeyen öğrencilerimizin bu tarihten sonra ödeme yapabilmeleri için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Harç Bürosuna (Yıldız Kampüsü O Blok) başvurmaları gerekmektedir.

2.2. Mazereti nedeniyle kaydını yenileyemeyenler

Ödenecek öğrenci katkı paylarının ödenme esasları ve miktarları her yıl Bakanlar Kurulunca belirlenmektedir. Söz konusu Esaslar' da, öğrenci katkı payını süresi içinde ödemeyen öğrencilerin kayıtları yapılmaz ve yenilenmez hükmü yer almaktadır. Anılan hüküm gereğince, mazereti nedeniyle kaydını **22 Şubat 2013 Cuma** gününe kadar yaptıramayan öğrencilerden, mazeretini belgelemek ve katkı payını yatırmak kaydıyla Üniversitemiz Senatosu'nca belirlenen Akademik Takvimdeki son kayıt yenileme tarihine (**22 Şubat 2013**) kadar başvuru yapanların istekleri ilgili Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirmeye alınabilecek, bu tarihten sonra gelecek istekler kabul edilemeyecektir.

22 Şubat 2013 tarihine kadar (mazeretli kayıt yenileme için son gün) katkı payını ödeyemeyen öğrenciler 1 yarıyıl kaybederler.

2.3. Katkı payının ders kayıt haftasında ve ekle/sil haftasında ödenmesi durumunda sistemde ders seçimi

11 – 12 Şubat 2013 tarihleri arasında yatırılan katkı payları gecikmeli ödeme kabul edilecektir.

11-12 Şubat 2013 tarihleri arasında katkı payını gecikmeli olarak ödeyen öğrenciler ders kayıtlarını, **Ziraat Bankası tarafından, verilerin YTÜ Otomasyon sistemine aktarılmasından en az 1 saat sonra yapabileceklerdir.**

2.4. Buldukları Sınıfta ilk %10 a Giren Öğrencilerin Katkı Payı Ödemesine İlişkin Açıklamalar

(1) Hazırlık sınıfı hariç, buldukları bölümde her bir yarıyıl için belirlenen asgari derslerden başarılı olan ve bu dersleri alan öğrencilerin başarı ortalamasına göre yarıyıl sonu itibariyle yapılacak sıralamada ilk yüzde ona giren **ikinci öğretim öğrencileri**, bir sonraki yarıyıldaki birinci öğretim öğrencilerinin ödeyecekleri öğrenci katkı payı kadar öğrenim ücreti öder.

(2) %10 uygulamasında; azami öğrenim süresini doldurmamış olan öğrenciler dikkate alınır. Yaz öğretiminde alınan dersler hesaba katılmaz. Yıl sistemine göre öğretim uygulayan programlarda sıralama ikinci dönem sonunda yapılır. Önceki yarıyıldaki başarısız dersi olanlar değerlendirmeye alınmaz. İlk yüzde ona giren öğrenci sıralamasında olan öğrenci ile aynı akademik ortalamaya sahip olan öğrenci de bu haktan yararlanır.

3. YTÜ DERS KAYIT VE SEÇİM İŞLEMİ ESASLARI (26.01.2012 tarih ve 2012/01 sayılı YTÜ Senatosu Kararı)

1. Ders kayıt işlemleri YTÜ Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Bu süreler içerisinde öğrenciler ders ekle-sil işlemi yapabilirler.
2. Bölümler, ilgili yarıyıldaki açılacak derslerin listesini ve haftalık ders programlarını bölüm panolarından ve bölüm web sitelerinden duyurusunu yaparlar.
3. Ders alma veya ders kayıt dilekçesi uygulaması yerine tüm ders kayıt işlemlerinde otomasyon sisteminin verileri esas alınır.
4. I. Öğretim öğrencileri sadece I. öğretime açılan dersleri; II. Öğretim öğrencileri sadece II. öğretime açılan dersleri alacaktır. (*).
5. Güz ve Bahar Yarıyılı ders kayıt günlerinde ilk gün sadece 7. ve sonraki yarıyıldaki öğrenciler ders seçebilir. İkinci gün 5. ve sonraki yarıyıldaki öğrenciler ders seçebilir. Diğer kayıt günlerinde otomasyon sistemi tüm öğrencilere açıktır.
6. Ders kayıt sorumluluğu tamamen öğrencinin kendisine aittir. Öğrenci danışmanının, otomasyon sisteminde onay verme işlemi yoktur.
7. Yukarıda yer almayan diğer hususlarda **YTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin** ilgili maddeleri geçerlidir.
8. Bir yarıyıldaki derslerin çakışmaması koşulu ile en fazla 27 kredilik ders alınabilir. Ancak AGNO'su 3.00 ve üzerinde olan öğrenciler ile azami öğrenim süresini dolduran öğrenciler 33 krediye kadar ders alabilirler.
9. Lisans öğrencilerinden, ardışık iki yarıyıl AGNO'su 2.00'in altında olan öğrenci üst yarıyıllardan ders alamaz. Bu kural beşinci yarıyıl başından itibaren uygulanır.
10. Çift anadal öğrencileri 8. maddede belirtilen krediler aşılmamak kaydıyla ve derslerinin çakışması durumunda ilgili fakülte yönetim kurulu kararıyla her iki öğretimden (1. ve 2. öğretim) ders alabilir.
11. Zorunlu istisnalarda Eğitim-Öğretim Rektör yardımcılığı yetkilidir.

(*) Üniversitemiz Senatosu'nun 30.12.2010 tarih ve 2010/10 sayılı toplantısında alınan karar uyarınca bu maddenin 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren üniversitemize yeni kayıt yolu ile gelecek öğrenciler için uygulanmasına karar verilmiştir.

4. BAĞIMSIZ DERS KAYDI (06-10 Şubat 2013)

- Kayıtlar **06-10 Şubat 2013** tarihleri arasında **sistem üzerinde randevulu** olarak yapılacaktır.
- Bu tarihler arasında I.öğretim öğrencileri yalnızca I.öğretim için açılan gruptan, II.öğretim öğrencileri ise yalnızca II.öğretim için açılan gruptan ders seçimi yapabileceklerdir.

Randevu Günü ve saati

Sınıf/Yarıyıl

06 Şubat 2013

7. yarıyıl ve sonraki yarıyılarda kayıtlı öğrenciler

(05 Şubat'ı – 06 Şubat'a bağlayan gece saat 00:00 dan itibaren)

07 Şubat 2013

5. yarıyıl ve sonraki yarıyılarda kayıtlı öğrenciler

(06 Şubat'ı – 07 Şubat'a bağlayan gece saat 00:00 dan itibaren)

08-09-10 Şubat 2013

Tüm öğrenciler

(07 Şubat'ı – 08 Şubat'a bağlayan gece saat 00:00 dan itibaren)

- **Şifre ile ilgili sorunlarınızı** ders kayıtlarından önce **Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na** (Yıldız kampusu, B Blok, 6.kat) şahsen ve öğrenci kimliği ile başvurarak çözmelisiniz.
- Bu yarıyıl açılan **derslerin haftalık ders programlarına** bölümlerinizi ya da bölümlerinizi web sayfalarından edinebilirsiniz.
- **Öğretim planınızda olup ilgili yarıyıldan açıldığı halde almadığınız bir ders nedeniyle**, Kurumiçi yatay geçiş, çift anadal başvurusu ya da ikinci öğretim ücreti yerine birinci öğretim katkı payı ödemeye hak kazananların tespiti için yapılan %10 sıralamasında mağdur olmamanız için, **bölümünüzün öğretim planını da bölümünüzden (ya da internet üzerinde web sayfası olan bölümler için, web sayfasından) almalısınız.**
- **Ders kaydınızı üniversite dışından yapabileceğiniz gibi üniversite içinden** kendi fakültenizin bilgisayar laboratuvarlarında da yapabilirsiniz. (Ders kaydı yapabileceğiniz laboratuvarları bölümünüzden öğrenebilirsiniz.)
- **Servis derslerinin haftalık programları (Matematik, Lineer Cebir, Diferansiyel Denk., Fizik, Kimya, İngilizce, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türkçe, Enformatik dersleri, Zorunlu Temel Kültür ve Üniversite Seçimlik dersler) dersi veren Bölüm Başkanlığının web sayfasından ya da Bölüm panolarından görülebilir.**
- ARAS öğrencileri için açılan Üniversite Sosyal Seçimlik derslerin haftalık programına Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının web sayfasında (www.oqi.yildiz.edu.tr) Kayıtlar / Ders Kayıtları / Bahar Yarıyılı başlığı altından ulaşabilirsiniz.
- **Ders seçiminizi dersler arasında çakışma olmayacak şekilde ve bölüm öğretim planınıza uygun olarak yapmalısınız.**
- Ekle/sil haftasında kontenjan yetersizliği nedeniyle kayıt yapamama gibi bir durumla karşılaşmamanız için, **06-10 Şubat 2013 tarihleri arasında** (bağımsız ders kayıt haftası) tüm derslerinize mutlaka kaydolmalısınız.

5. EKLE/ SİL (11-12 Şubat 2013)

- Bu günlerde Üniversite dışından ya da üniversite içinden, fakültenize ait bilgisayar laboratuvarında, kendi şifreniz ile bağımsız kayıt haftasında kaydolduğunuz bir dersi silebilir ya da yeni bir ders ekleyebilirsiniz.
- Bu tarihler arasında ders grupları üzerindeki kriterler kaldırılacak ve **gruplardaki mevcut kapasite dahilinde** öğrenciler kendi bölümlerine açılan gruplar dışında ki gruplardan da ders seçimi yapılabilecektir. (“YTÜ Ders Kayıt ve Seçim İşlemi Esasları” uyarınca 2012-2013 eğitim-öğretim yılında öğrenim görecek 1. ve 2. sınıfta kayıtlı I.öğretim, II.öğretim den, II.öğretim öğrencileri I.öğretimden ders alamazlar.)
- 3. ve daha üst sınıfta kayıtlı öğrenciler her iki öğretimden de ders seçimi yapılabileceklerdir.
- **Danışmanlarca ekle-sil işlemi yapılmayacaktır.** Ancak tercih edeceğiniz dersler konusunda danışmanlarınızdan görüş almanız uygun olacaktır.
- Bölüm öğretim planına göre bu yarıyıl **serbest seçimlik ders** almak durumunda olan öğrenciler, **11-12 Şubat 2013 tarihleri arasında** “derse kayıt-serbest seçimlik/ekle-sil” başlıklı modül üzerinden **3 saatlik bir derse** serbest seçimlik ders kapsamında kaydolabilirler. Serbest seçimlik ders, transkriptte kredisiz olarak yer alır.**Serbest seçimlik ders seçimini yaparken, seçilecek dersin haftalık ders saatinin 3 olmasına dikkat edilmelidir.** Sistem 3 saatlik ders dışında (3 saatten az yapılan) ders seçim isteklerine izin vermemektedir. **Sistem bir yarıyıl da yalnızca bir adet serbest seçimlik ders seçimi yapabilmeye izin verecektir.**
- Serbest Seçimlik Ders konusunda ayrıntılı bilgi bu kılavuzun 6. sayfasında yer almaktadır.
- **Yeterli sayıya ulaşmayan dersler ekle/sil haftasında bölümlerce kapatılır ve ilan edilir.** Seçtiğiniz ders/ler arasında kapatılan ders/ler varsa bu dersler yerine, maksimum kredi sınırı içerisinde olmak kaydıyla, ekle/sil haftasında yeni ders/ler seçebilirsiniz.

6. ÇİFT ANADAL ÖĞRENCİLERİ VE DERS SEÇİMLERİ

Çift anadal öğrencilerinin, birinci lisans programındaki öğrenci numaraları aynı zamanda çift anadal programındaki öğrenci numaralarıdır.

Çift anadal öğrencileri, birinci lisans programındaki şifre ve kullanıcı kodunu kullanarak, birinci lisans ve çift anadal programlarında alacakları derslere aynı kayıt takviminde internet üzerinden kayıt olacaklardır.

8. SERVİS DERSLERİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER, KAPASİTE VE ÇAKIŞMA SORUNLARI, ÇÖZÜM YOLLARI

8.1. Zorunlu Temel Kültür Dersi (Toplumsal Yapılar ve Tarihsel Dönüşümler) ve Üniversite Seçimlik Dersler

- Öğretim planında Zorunlu Temel Kültür ve Üniversite Seçimlik ders olan öğrenciler, öğrenimleri süresince bir Zorunlu Temel Kültür bir de Üniversite Seçimlik dersini alıp başarmak zorundadırlar.

- **Zorunlu Temel Kültür dersi kapsamında “Toplumsal Yapılar ve Tarihsel Dönüşümler Dersi”** açılmıştır.
- Öğretim planlarında bu yarıyıl Üniversite Seçimlik ders ve Zorunlu Temel Kültür dersi yer almayan öğrenciler de bu derslerin **boş kalan kontenjanlarına**, Ekle / Sil haftasında **11-12 Şubat 2013** tarihlerinde kayıt olabilirler.

8.2. Serbest Seçimlik Ders

- Bütün öğrenciler, kendi öğrenim dalı ile ilgili öğretim programının öngördüğü zorunlu ve seçimlik derslerin yanı sıra danışmanının da olurlarını alarak, Üniversitenin herhangi biriminin öğretim planında yer alan herhangi bir dersi ‘serbest seçimlik ders’ olarak alabilirler.

Şimdiye kadar alınan geri bildirimlerde, seçilen dersin önkoşullu ders olması durumunda “önkoşul dersinin başarılmamış olmasının” seçilen derste başarısızlığa yol açtığı; bazı derslerin ise önkoşulu olmamasına rağmen, dersin başarılması için gerekli başka derslerin başarılmaması nedeniyle yine **başarısızlıkla** sonuçlandığı anlaşılmıştır. Bu nedenle, **serbest seçimlik ders statüsünde almak istediğiniz bir dersi seçmeden önce, dersi veren öğretim üyesinden ya da dersin ait olduğu bölümden ders hakkında bilgi almanızda yarar görülmektedir.**

- **999 kodlu üniversite seçimlik dersler ile 998 kodlu zorunlu temel kültür dersi kapsamında açılan dersler, serbest seçimlik statüsünde sayılmamaktadır.**
- **Meslek Yüksekokulu programları tarafından açılan dersler lisans dersi olarak sayılamayacağından serbest seçimlik ders olarak alınmaz.**
- Öğrenciler, bölüm öğretim planında belirli bir yarıyılta yer alan serbest seçimlik dersi, mezun oluncaya kadar tercih ettikleri herhangi bir yarıyılta alabilirler. Çift anadal, iç transfer, %10 başarı sıralaması değerlendirmelerinde, “bu dersi ilgili yarıyılta alma ve başarmış olma koşulu” aranmaz.

9. BAŞKA ÜNİVERSİTELERİN ÖNLİSANS, LİSANS PROGRAMLARINDAN ÖZEL ÖĞRENCİ STATÜSÜNDE DERS ALABİLME

Bunun için gerekli koşullar ile kayıt takvimi ve kayıt için yapılacak işlemlere, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı web sayfasında, (www.ogi.yildiz.edu.tr) “kayıtlar-ders kayıtları-bahar yarıyılı” başlığı altından ulaşabilirsiniz.

10. LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARDAN DERS ALABİLME

Bunun için gerekli koşullar ile kayıt takvimi ve kayıt için yapılacak işlemlere, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı web sayfasında, (www.ogi.yildiz.edu.tr) “kayıtlar-ders kayıtları-bahar yarıyılı” başlığı altından ulaşabilirsiniz.

11. DERS KAYITLARINDA UYULMASI GEREKENLER

11.1 Maksimum Kredi Sınırı

Bir yarıyılta derslerin çakışmaması koşulu ile en fazla 27 kredilik ders alınabilir. Ancak AGNO’su 3.00’in üzerinde olan öğrenciler ile azami öğrenim süresini dolduran öğrenciler 33 krediye kadar ders alabilirler.

11.2 Kayıt Yenileme

Kayıt yenileme işlemi iki aşamalıdır. İlk aşamada o yarıyılın katkı payı ödenir (katkı payı ödemesi gerekenler için) ikinci aşamada derse yazılma işlemi yapılır.

11.3 Ders Tekrarı (Ders Saydırma)

Başarısız olunan bir dersin, tekrar alınması durumudur. Tekrarlanmak istenen ders aynı kodlu ise, öğrenci otomasyon sistemi, otomatik olarak saydırma işlemi yapar. Ancak, daha önce alınan bir seçimlik ders yerine başka bir seçimlik dersin alınması durumunda, sistem saydırma işlemi otomatik olarak yapmadığından öğrencinin kendisinin, ders kaydı sırasında sistem üzerinden saydırma işlemi yapması gerekir. Tekrar alınan dersin daha önceki başarı notu, dersin tekrarlandığı yarıyılın AGNO hesabına katılmaz, tekrarlanan dersin son başarı notu geçerlidir.

11.4 Not Ortalamaları (AGNO, YANO, ANO) Hesabı

19.01.2012 tarih ve 28178 sayılı R.G. ile yürürlüğe giren YTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 28.maddesi uyarınca; Not ortalamaları (AGNO, YANO, ANO) hesabı aşağıdaki biçimde düzenlenmiş olup, Öğrenci Not Çizelgelerine yansıtılmıştır.

Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO), Yarıyıl Ağırlıklı Not Ortalaması (YANO) ve Ağırlıklı Not Ortalaması (ANO), G notu hariç, her dersten alınan notun o dersin yerel kredisi ile çarpımından elde edilen değerlerin toplamının bu derslerin yerel kredilerinin toplamına bölünmesiyle elde edilen değerdir. Elde edilen bu değer, virgülden sonra iki haneye yuvarlanarak gösterilir.

Serbest Seçimlik Dersler kredisiz olup not ortalaması hesabına katılmazlar.

Fakülte Kurulu kararı ile muaf olarak işlenen dersler, öğrencinin üniversitemiz dışından aldığı derslerdir. Bu derslerden alınan notlar ortalama hesabına katılmaz ve "Öğrenci Not Çizelgesi" nde "**M(i)**" olarak belirtilir. (2010 yılı girişli DGS ve Yatay Geçiş Öğrencileri ile 2011 yılı ve sonrası üniversitemize kayıt yaptıran tüm öğrenciler için bu kural geçerlidir.)

AGNO, öğrencinin öğretim planındaki almış olduğu tüm dersler dikkate alınarak her yarıyıl sonunda hesaplanır.

YANO, öğrencinin öğretim planındaki aldığı derslere göre yarıyıl bazında hesaplanan ağırlıklı not ortalamasıdır.

ANO, öğrencinin öğretim planındaki sorumlu olduğu derslere göre hesaplanan not ortalamasıdır. İlk yüzde ona giren öğrenci sıralamasında ANO kullanılır. ANO hesabına yaz okulunda alınan dersler etki etmez.

11.5 Seçilen Derslerin Sistemde Görüntülenmesi

Öğrenciler, seçtikleri dersleri, kendilerine açık olan “Öğrenci Ders Bilgisi Görüntüleme” programından görebilirler.

11.6 Bu Kılavuzda Açıklanmayan Bir Sorunla Karşılaşılması Durumunda Yapılacaklar

Danışmanlar, genel öğrenci yönetmelikleri ve yönergeler konusunda yeterli bilgiye sahip olmayabilirler. Bu nedenle, bu kılavuzda açıklanmayan bir sorunla karşılaştığınızda ve sorunun çözümü için danışmanınızdan yeterli bilgi alamamanız durumunda, yönetmelikleri, yazılı kılavuzları incelemeniz ya da bölümünüze başvurmanız gereklidir. Kılavuz ve Yönetmeliklere internet üzerindeki <http://www.ogi.yildiz.edu.tr> adresinden ulaşabilirsiniz.

12. Kurum İçi Yatay Geçiş (Bölüm Değişirme) ve ÇİFT ANADAL

- Kurum İçi Yatay Geçiş ve Çift Anadal ile ilgili tüm başvuru koşullarına Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında (<http://www.ogi.yildiz.edu.tr>) Geçişler başlığı altından ulaşabilirsiniz.

13. BİTİRME ÇALIŞMASI

- Bir öğrencinin Bitirme çalışması alabilmesi için, öğretim planında yer alan toplam kredinin en az %75'ini karşılayacak sayıda dersten başarılı olması ve AGNO'sunun en az **1.80** olması gerekir. (30.01.2013 ve 28544 sayılı R.G. ile değiştirilmiştir.)
- Bu koşulu sağlayamayanların **sistem ders seçimine izin verse bile bitirme çalışmasını almamaları gerekmektedir.**
- Koşulu sağlamadığı halde bitirme çalışması alan öğrenciler Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca tespit edilecek ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca silinecektir.
- **Adres Değişiklikleri**

Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin en son durumları adreslerine bildirilecektir. Bu nedenle adres değişikliği olan **öğrencilerin yeni adreslerini Başkanlığımıza (Yıldız Kampusu, A Blok Giriş Kat) bildirmeleri**, sonradan doğabilecek olumsuzlukların önlenmesi açısından önemlidir.