

## USIS Öğrenci Bilgi Sisteminde

### Yönetici İşlemleri Menüsü Altında Hazırlanan Modüller Hakkında Bilgi Notu

#### **ÖĞRETİM ÜYESİNİN VEREBİLECEĞİ DERSLER modülü**

**Öğretim elemanlarının** Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yürütebileceği dersleri seçmesi ve bu dersler konusunda ne kadar yetkin olduğunu puanlayabilmesi ve ilgili dönemde açılacak dersleri yürütecek öğretim üyeleri hakkında karar verilmesi hususunda bölümlere yardımcı olması adına USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **“Yönetici İşlemleri”** menüsü altından erişilebilecek **“Öğretim Üyesinin Verebileceği Dersler”** modülü geliştirilmiştir. Ayrıca Öğretim üyelerince seçilmiş ve puanlamış dersler, Bölüm Başkanı/Dekan/Müdür/Rektör tarafından da USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **“Yönetici İşlemleri”** menüsü altındaki **“Öğretim Üyesi Ders Talep Görüntüleme”** modülü kullanılarak görüntülenebilecek ve öğretim elemanlarının her türlü görevlendirme sürecinde dikkate alınacaktır.

#### **HARİCİ ÖĞRETİM ÜYELERİ İÇİN BİLGİ GİRİŞİ modülü**

**Dekanlıklar / Müdürlükler** tarafından her dönem başında (**ders kayıtları başlamadan önce**) üniversitemize dışarıdan görevlendirme yoluyla gelen öğretim üyelerinin görevlendirilmesi ile ilgili bilgilerin girişinin yapılarak onaylanması amacıyla USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **“Yönetici İşlemleri”** menüsü altındaki **“Harici Öğretim Üyesi Bilgi Girişi”** modülü geliştirilmiştir. Dekanlıklar tarafından girilmesi gereken bilgiler

- Yönetim Kurulu Karar Tarihi,
- Sigorta Giriş Tarihi,
- Rektörlük Onay Tarihi
- Görevlendirme Maddesi (31, 40A, 40D)

dir. Ayrıca dekanlıklarca bilgi girişi yapılmış olan Harici Öğretim üyeleri, Bölüm Başkanı/Dekan/Müdür/Rektör tarafından da USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **“Yönetici İşlemleri”** menüsü altındaki **“Harici Öğretim Üyesi Onay Bilgisi”** modülünü kullanılarak görüntülenebilecek ve öğretim elemanlarının her türlü görevlendirme sürecinde dikkate alınacaktır.

**“Dönem Geçişi”** sürecinde dekanlıklar tarafından onaylanmış görevlendirme bilgileri otomatik olarak silinecektir. Dolayısıyla bu işlem, her dönem ders kayıtları başlamadan önce dekanlıklarca gerçekleştirilmelidir.

Bölümlerin USIS sistemi üzerinde **“Grup Bilgilerini Düzenleme”** modülünü kullanarak bir dersin bir grubuna harici bir öğretim üyesini dersin yürütücüsü olarak atayabilmesi için ilgili öğretim üyesinin bilgilerinin görevlendirildiği dekanlık tarafından onaylanmış olması gerekmektedir. Şayet dekanlık ilgili öğretim üyesinin bilgilerini onaylamadıysa ilgili öğretim üyesine bölüm tarafından ders atanamayacaktır. Aynı şekilde bölümlerin kullanımına açık olan **“Ders Yürütücüsü Düzenleme”** modülü kullanılarak da onaylanmamış bir harici öğretim üyesine ders atama işlemi gerçekleştirilemeyecektir.

## **ACILAN DERS GRUPLARINI ONAYLAMA modülü**

Her dönem açılacak dersler ve grupları, **dekanlıklar / müdürlükler** tarafından ders kayıtları başlamadan önce (2012 - 2013 Güz Yarıyılı için son gün **04.02.2013**) onaylanmalıdır. Bu bağlamda, bölümler tarafından açılan ve düzenlenen tüm dersler ve grupları bağlı oldukları fakülteler tarafından USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde geliştirilen **"Ders Onayı Bilgi Girişi"** programı aracılığıyla onaylanmalıdır. İlgili modüle USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **"Yönetici İşlemleri"** menüsü altından erişilebilir. Dekanlıklar açılan ders gruplarını onaylarken FYK karar numarasını ve karar tarihini girmelidir. **Onaylanmamış ders grupları, ders kayıt döneminde öğrenciler tarafından seçilemeyecektir.** Bölümler onaylanmış bir dersin öğretim üyesini değiştirmek istediğinde bağlı olduğu dekanlık / müdürlükten ilgili ders grubunun onayını kaldırmasını istemelidir. Ancak fakülte tarafından onayı kaldırılmış ders grupları üzerinde öğretim üyesi değişikliğinde bulunulabilecektir. Bölümlerin işlemlerini tamamlamasıyla birlikte dekanlıklar, üzerinde değişiklik yapılan ders gruplarını tekrar onaylamalıdır. Ayrıca dekanlıklarca onaylanan dersler, Bölüm Başkanı/Dekan/Müdür/Rektör tarafından da USIS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde **"Yönetici İşlemleri"** menüsü altındaki **"Bölüm Tarafından Açılan Ders Grupları"** modülünü kullanarak görüntülenebilecektir.